

Zápisnica zo združenia rodičov konaného dňa 7.10.2015 v Základnej škole s vyučovacím jazykom maďarským Streda nad Bodrogom

Jegyzőkönyv a Szülők 2015.10.07-i üléséről

Prítomní členovia: vid'. prezenčná listina

Jelenlévő tagok: lásd. jelenléti ív

Program - Témák:

1. privítanie prítomných-jelenlévők köszöntése
2. školský ples – iskolabál
3. diskusia-vita

1. V úvode zasadnutia predseda Združenia maďarských rodičov pán Zsolt Szabo privítal prítomných členov a nakoľko členovia ZR sa zúčastnili v nadpolovičnej väčšine skonštatoval, že zasadnutie je uznášaniaschopné. Zároveň privítal novozvolených členov združenia a to pani Máriu Káplár a pána Alexandra Bariho.– Az ülés elején a Szülői Szövetség elnöke Szabó Zsolt üdvözölte a jelenlévő tagokat, mivel a tagok több, mint fele jelen volt, megállapította, hogy az ülés döntőképes. Egyúttal üdvözölte az új megválasztott tagokat, Káplár Máriát és Bari Sándort.

2. Prvým bodom programu bolo stanovenie termínu školského plesu a rozdelenie úloh, vyplývajúce z organizovania plesu. Prítomní členovia RZ sa jendohlasne zhodli na termíne školského plesu na 16.01.2016 a následne si rozdelili úlohy. Pán István Dócs bol požiadaný o zabezpečenie cenovej ponuky večere z reštaurácie Báró. Za vyhotovenie plagátov, ďakovných a sponzorských lístkov je zodpovedný predseda ZR pán Szabó Zsolt. Rezerváciu miestneho kultúrneho strediska zabezpečuje pani Mária Káplár. Za predloženie návrhu na výzdobu kultúrnej miestnosti zodpovedajú pani Katarína Vastag a Eleonóra Lejková. Na zabezpečenie hudby bude požiadaná skupina Family - Duo. – A program első pontja az iskolabál időpontjának, illetve a szervezési feladatok meghatározása volt. A jelenlévő tagok egyhangúlag megegyeztek az iskolabál 2016.01.16-ai időpontjában, és szétosztották a feladatokat. Dócs István a vacsora ajánlatának beszerzésével lett megbízva a Báró étteremből.

A plakátok, szórólapok, köszönőlevelek és támogatójegyek elkészítéséért Szabó Zsolt lett a felelős.

A helyi kultúrközpont termének lefoglalását Káplár Mária vállalta. A terem díszítésének javaslatát Vastag Katalin és Lejkó Nóra fogja beterjeszteni. A bálra a Family Duo lett felkérve zenekarként.

3. v rámci diskusie prítomní prerokovali nasledujúce témy: - A vita keretein belül a jelenlévők a következő témákat egyeztették:

- registrácia 2% dane. Doklady potrebné na registráciu 2% dane zabezpečí pani Katarína Vastag, termín registrácie potvrdí s advokátskou kanceláriou JUDr. Seleckej, E. Lejková.

Samotnú registráciu vykoná predseda rodičovského združenia pán Szabó. – 2% adó regisztrációja, melyhez a szükséges dokumentumokat Vastag Katalin fogja begyűjteni, és a regisztráció pontos időpontját Lejko Nór fogja leegyeztetni a JUDr. Selecká ügyvédi irodával. A regisztrációt a Szülői Szövetség elnöke, Szabó Zsolt fogja elvégezni.

- členovia RZ sa jednohlasne zhodli na skutočnosti, že výška príspevku na tanečný krúžok, ktorý v školskom roku 2014/2015 predstavovala čiastku 2,50 Eur na jedného žiaka, zostane v školskom roku 2015/2016 nezmenená. – A jelenlévő tagok egyhangúlag elfogadták, hogy a néptánc támogatása a Szülői Szövetség részéről a 2015/2016-os tanévben is havi 2,50 € lesz tanulónként.

Na záver predseda rodičovského združenia poďakoval prítomným za účasť a termín nasledujúceho zasadnutia oznámi členom RZ prostredníctvom SMS správy.

Zárásként az SZSZ Elnök megköszönte a résztvevőknek a jelenléte, a következő ülés időpontjáról SMS-ben küld tájékoztatást.

Zo zasadnutia rodičovského združenia vyplynuli nasledujúce úlohy:

Az ülésen a következő feladatok teljesítését határozták meg:

1. zabezpečenie cenovej ponuky večere z reštaurácie Báró – vacsora ajánlatkérése a Báró étteremből
zodpovený : István Dócs – felelős: Dócs István
Termín: do 30.11.2015 – Határidő: 2015.11.30.
2. vyhotovenie plagátov, ďakovných a sponzorských lístkov - plakátok, szórólapok, köszönőlevelek és támogatójegyek elkészítése
zodpovedný : Szabó Zsolt. – felelős: Szabó Zsolt
Termín: 30.11.2015 - Határidő: 2015.11.30.
3. rezervácia miestneho kultúrneho strediska – a helyi kultúrközpont termének lefoglalása
zodpovedný: Mária Káplár – felelős: Káplár Mária
Termín: 30.11.2015 - Határidő: 2015.11.30.
4. za návrh výzdoby: - a díszítés terve és javaslata
zodpovedné: Katarína Vastag a Eleonóra Lejková – felelősek: Vastag Katalin és Lejko Eleonóra
Termín: 30.11.2015 - Határidő: 2015.11.30.
5. zabezpečenie dokladov k registrácii 2 % dane: - a 2% adó regisztrációjához szükséges dokumentumok biztosítása
zodpovedná: Katarína Vastag – felelős: Vastag Katalin
termín: do 30.11.2015 - Határidő: 2015.11.30.
6. rezervácia termínu k registrovaniu: - a regisztrációhoz időpont foglalása
Zodpovedná: Lejková – felelős: Lejko Eleonóra
Termín: do 30.11.2015 - Határidő: 2015.11.30.

Zápisnicu spísala: Eleonóra Lejková

Za preklad zodpovedný: István Dócs

Jegyzőkönyvet készítette Lejko Eleonóra, fordította Dócs István

V Strede nad Bodrogom, dňa 07.10.2015 – Bodrogszerdahely, 2015.10.07